

TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
TỈNH HẢI DƯƠNG

Số: 2131 /QĐ-CTHADS

Hải Dương, ngày 06 tháng 10 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Kế hoạch điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương năm 2023

CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ TỈNH HẢI DƯƠNG

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự ngày 14/11/2008 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều ngày 25/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

Căn cứ Thông tư số 09/2015/TT-BTP ngày 26/6/2015 của Bộ Tư pháp quy định việc phân cấp quản lý công chức, viên chức, người lao động thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự và cơ quan thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 311/QĐ-TCTHADS ngày 13/4/2020 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Quy trình điều động, luân chuyển công chức Hệ thống Thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 150-NQ/ĐU ngày 25/11/2022 của Đảng ủy Tổng cục Thi hành án dân sự về lãnh đạo xây dựng, thực hiện công tác tổ chức cán bộ vững mạnh của Tổng cục Thi hành án dân sự giai đoạn 2022-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 1133/KH-CTHADS ngày 14/6/2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương triển khai thực hiện Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch về lãnh đạo xây dựng, thực hiện công tác tổ chức cán bộ vững mạnh giai đoạn 2022-2026;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Cục Thi hành án dân sự.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương năm 2023 ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương, Chi cục trưởng Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, thị xã và

công chức có tên trong Danh sách kèm theo Kế hoạch điều động và chuyển đổi vị trí công tác chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Tổng cục THADS (để báo cáo);
- Đảng ủy Cục THADS;
- Các tổ chức Chính trị-xã hội Cục THADS;
- Các Phó Cục trưởng (để biết);
- Lưu: VT-TCCB.



Nguyễn Văn Tuấn



KẾ HOẠCH

**Điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức
các cơ quan Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương năm 2023**
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2131/QĐ-CTHADS
ngày 06/10/2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương)

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

Thực hiện Quyết định số 1291/QĐ-BTP ngày 11/8/2021 của Bộ Tư pháp quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp; Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 150-NQ/ĐU ngày 25/11/2022 của Đảng ủy Tổng cục Thi hành án dân sự về lãnh đạo xây dựng, thực hiện công tác tổ chức cán bộ vững mạnh của Tổng cục Thi hành án dân sự giai đoạn 2022-2026; Kế hoạch số 1133/KH-CTHADS ngày 14/6/2023 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hải Dương triển khai thực hiện Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự ban hành Kế hoạch về lãnh đạo xây dựng, thực hiện công tác tổ chức cán bộ vững mạnh giai đoạn 2022-2026.

Cục Thi hành án dân sự (THADS) tỉnh Hải Dương xây dựng Kế hoạch điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức các cơ quan THADS tỉnh Hải Dương năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức để thực hiện yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của cơ quan, đơn vị hoặc để chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện đúng, đầy đủ các quy định của Đảng và Nhà nước về công tác chuyển đổi vị trí công tác như Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Quyết định số 1291/QĐ-BTP ngày 11/8/2021 của Bộ Tư pháp quy định danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp; Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự...

- Điều động và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức nhằm phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực thi hành án dân

sự, nâng cao ý thức trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính của công chức trong thực hiện nhiệm vụ.

- Khắc phục tình trạng cục bộ, khép kín trong từng lĩnh vực công tác, đồng thời bảo đảm sự ổn định và phát triển lâu dài đội ngũ công chức thi hành án dân sự.

- Điều động và chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức nhằm tạo điều kiện, môi trường cho công chức học hỏi, rèn luyện, bồi dưỡng, thử thách ở nhiều lĩnh vực, đơn vị khác nhau, góp phần xây dựng đội ngũ công chức có đủ phẩm chất, năng lực, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

2. Yêu cầu

- Việc điều động và định kỳ chuyển đổi vị trí công tác là thường xuyên, bắt buộc, áp dụng đối với tất cả công chức quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ; Quyết định số 1291/QĐ-BTP ngày 11/8/2021 của Bộ Tư pháp; Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự....

- Việc điều động và chuyển đổi vị trí công tác phải đảm bảo khách quan, hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ; có kế hoạch, lộ trình cụ thể; tránh xáo trộn và không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị. Đồng thời, việc chuyển đổi vị trí công tác phải được công khai trong cơ quan, đơn vị.

- Coi trọng công tác tư tưởng, làm cho công chức thông suốt về tư tưởng, thống nhất trong nhận thức về công tác chuyển đổi vị trí công tác. Vừa động viên khuyến khích tinh tự giác của công chức, vừa yêu cầu công chức nghiêm chỉnh chấp hành quyết định điều động nhằm mục đích chuyển đổi vị trí công tác.

II. NGUYÊN TẮC, ĐỐI TƯỢNG, THỦ TỤC THỰC HIỆN VÀ MỘT SỐ NỘI DUNG KHÁC

1. Nguyên tắc

- Công tác điều động, chuyển đổi vị trí công tác phải đặt dưới sự chỉ đạo thường xuyên, trực tiếp, toàn diện của cấp ủy Đảng, chính quyền; đảm bảo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy vai trò, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo và đặc biệt là vai trò người đứng đầu.

- Không thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức có thời gian công tác còn lại dưới 02 năm trước khi đủ tuổi nghỉ hưu theo quy định.

- Không được lợi dụng việc điều động và định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức vì vụ lợi hoặc để trù dập công chức.

2. Phương án

2.1. Thời gian dự kiến điều động, chuyển đổi: năm 2023

2.2. Đơn vị dự kiến điều động, chuyển đổi:

- Điều động, chuyển đổi từ Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, thị xã về Cục Thi hành án dân sự;

- Điều động, chuyển đổi từ Cục Thi hành án dân sự về Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, thị xã;
- Điều động, chuyển đổi từ Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, thị xã này về Chi cục Thi hành án dân sự huyện, thành phố, thị xã khác trong tỉnh;
- Điều động, chuyển đổi giữa các đơn vị thuộc Cục Thi hành án dân sự.
- Điều động, chuyển đổi từ phụ trách mảng công tác này sang phụ trách mảng công tác khác cùng đơn vị.

3. Đối tượng

Điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức thuộc thẩm quyền quản lý theo Quyết định số 1291/QĐ-BTP ngày 11/8/2021 của Bộ Tư pháp quy định về danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp; Quyết định số 455/QĐ-TCTHADS ngày 19/5/2023 của Tổng cục Thi hành án dân sự. Cụ thể:

- Công chức lãnh đạo đã giữ chức vụ gần 02 nhiệm kỳ liên tiếp tại một đơn vị;
- Công chức thuộc danh mục vị trí việc làm cần phải chuyển đổi vị trí công tác: (Chấp hành viên; Thẩm tra viên; Công chức Phòng Tổ chức cán bộ; Kế toán; Thủ kho, thủ quỹ; Kế toán trưởng; Phụ trách kế toán).
- Theo quy hoạch, kế hoạch sử dụng công chức.
- Theo yêu cầu nhiệm vụ cụ thể.

(Có danh sách dự kiến kèm theo).

Ngoài ra, Cục THADS sẽ tiếp tục xem xét điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với lãnh đạo Phòng chuyên môn và các công chức khác trong các đợt tiếp theo. Đồng thời, Chi cục THADS huyện, thành phố, thị xã có kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác (chuyển đổi địa bàn) riêng.

4. Thủ tục thực hiện

Thực hiện theo quy định của pháp luật và hướng dẫn tại Quy trình điều động, luân chuyển công chức Hệ thống Thi hành án dân sự ban hành kèm theo Quyết định 311/QĐ-TCTHADS ngày 13/4/2020 của Tổng cục THADS.

5. Những trường hợp chưa thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác

- Người đang trong thời gian bị xem xét, xử lý kỷ luật.
- Người đang bị kiểm tra, xác minh, thanh tra, điều tra, truy tố, xét xử.
- Người đang điều trị bệnh hiểm nghèo được cơ quan y tế có thẩm quyền xác nhận; người đang đi học tập trung từ 12 tháng trở lên, người đang biệt phái.
- Phụ nữ đang trong thời gian mang thai hoặc nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi; nam giới đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng tuổi do vợ mất hoặc trong trường hợp khách quan khác.

6. Thời hạn chuyển đổi:

Từ đủ 3 năm đến 5 năm (không bao gồm thời gian tập sự) được xác định cụ thể đối với từng lĩnh vực công tác theo quy định tại Quyết định số 1291/QĐ-BTP ngày 11/8/2021 của Bộ Tư pháp quy định về danh mục và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác trong các cơ quan, đơn vị thuộc Bộ Tư pháp. Trường hợp theo yêu cầu nhiệm vụ của các đơn vị, Lãnh đạo Cục sẽ xem xét, quyết định.

7. Ra quyết định điều động, chuyển đổi vị trí công tác

- Cục trưởng Cục THADS tỉnh ra quyết định điều động, chuyển đổi vị trí công tác công chức trong phạm vi toàn tỉnh theo phân cấp tại Thông tư số 09/2015/TT-BTP ngày 26/6/2015 của Bộ Tư pháp quy định về việc phân cấp quản lý công chức, viên chức, người lao động thuộc Tổng cục Thi hành án dân sự và các cơ quan Thi hành án dân sự.

- Chi cục trưởng Chi cục THADS thực hiện quản lý, phân công công tác đối với Chấp hành viên, công chức khác trong nội bộ Chi cục THADS.

- Thời gian thực hiện: Dự kiến trong năm 2023 và quý 1/2024.

8. Quyền, nghĩa vụ của công chức phải chuyển đổi vị trí công tác

- Được quyền đề xuất, tạo điều kiện thuận lợi để tiếp nhận công việc, đơn vị công tác mới nhằm hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Được hưởng các quyền theo quy định của Luật cán bộ, công chức.

- Tự nhận xét, đánh giá việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao trong thời gian từ ngày 01/10/2022 đến thời điểm điều động và chuyển đổi vị trí công tác theo các nội dung đánh giá công chức hàng năm, trình thủ trưởng đơn vị nhận xét, đánh giá.

- Chấp hành nghiêm túc quyết định điều động của Lãnh đạo Cục, tiến hành bàn giao công việc trong thời hạn từ 01 đến 05 ngày làm việc trước khi nhận nhiệm vụ tại đơn vị công tác mới. Nỗ lực, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo Cục:

- Cục trưởng hoặc Phó Cục trưởng theo dõi đơn vị được phân công phụ trách gặp gỡ công chức dự kiến điều động, chuyển đổi để nêu rõ mục đích, sự cần thiết của việc chuyển đổi để nghe công chức đề xuất ý kiến.

- Làm việc với Cấp ủy, Lãnh đạo đơn vị nơi đi, nơi đến để thông báo về phương án, thời gian thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác.

Kết quả làm việc, báo cáo Cục trưởng xem xét, quyết định.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục và Chi cục trưởng Chi cục THADS cấp huyện:

- Có trách nhiệm phổ biến, quán triệt cho công chức, người lao động trong đơn vị Kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác biết; nhận thức rõ mục đích, ý nghĩa của việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác; tổ chức tự kiểm tra việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ của công chức được điều động, chuyển đổi

vị trí công tác, trong đó, tập trung kiểm tra quá trình tổ chức thi hành hồ sơ thi hành án của Chấp hành viên, chứng từ, tài liệu của Kế toán, Thủ kho, thủ quỹ... trong diện công chức được điều động, chuyển đổi vị trí công tác để thuận lợi cho việc bàn giao công việc.

- Đề xuất về phương án, thời gian thực hiện điều động, chuyển đổi vị trí công tác do Lãnh đạo Cục thông báo.

- Nhận xét, đánh giá đối với công chức được điều động, chuyển đổi vị trí công tác, gửi Phòng Tổ chức cán bộ và cơ quan đơn vị nơi đến, mỗi đơn vị 01 bản.

- Tổ chức và tạo điều kiện thuận lợi cho công chức bàn giao cũng như tiếp nhận nhiệm vụ công tác mới.

3. Công chức được điều động, chuyển đổi vị trí công tác

Có trách nhiệm chấp hành nghiêm chỉnh quyết định điều động, chuyển đổi vị trí công tác; bàn giao hồ sơ, tài liệu liên quan đến nhiệm vụ được phân công phụ trách cho cơ quan, đơn vị trước khi nhận nhiệm vụ mới; khẩn trương tiếp nhận công việc mới, sớm thích nghi với môi trường công tác mới.

4. Trưởng phòng Tổ chức cán bộ

Tham mưu Lãnh đạo Cục triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá, báo cáo kết quả việc thực hiện Kế hoạch điều động, chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo đúng quy trình, thủ tục theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch điều động và chuyển đổi vị trí công tác công chức các cơ quan THADS tỉnh Hải Dương năm 2023 của Cục THADS tỉnh Hải Dương./.

